

# **Comment concilier conservation du patrimoine écrit et écologie ?**

Projet de recherche et d'expérimentation sur l'année 2023

Parce que Normandie Livre & Lecture est régulièrement interpellé sur les dysfonctionnements des climatisations des réserves patrimoniales des bibliothèques et, plus largement, sur l'inadéquation des bâtiments à la conservation de leur collection, l'agence a décidé, au premier semestre 2023, d'engager une réflexion autour de l'adaptation des bâtiments aux enjeux de la conservation et de la recherche de démarches écoresponsables pour nos partenaires territoriaux.

Deux établissements, cas d'école, ont été examinés par des spécialistes pour l'évaluation de solutions d'amélioration : le fonds patrimonial d'Avranches et la bibliothèque d'Elbeuf.

Ces échanges ont donné lieu à une journée de restitution le 18 janvier 2024, journée qui a permis d'approfondir les problématiques et recommandations rencontrées lors de ces analyses.

## **EN SYNTHÈSE**

### **PROBLEMATIQUES**

De façon générale, la conservation du patrimoine écrit a un impact sur les 3 écologies du livre (matérielle, sociale et symbolique) :

- Au niveau matériel, il convient de s'interroger sur le poids matériel de la conservation, du transport des œuvres, mais aussi sur le poids du numérique, ou encore de l'impact des traitements curatifs.
- Elle soulève aussi les questions de coopérations possibles, tant en termes de mutualisation de la conservation que de coopérations autour des plans d'urgence et des sinistres (à l'exemple du GASP en Normandie). Le souci du bien-être du personnel est également un enjeu, dans la mesure où les problématiques matérielles ont un fort impact sur le personnel qui travaille dans la structure (sécurité, charge mentale, conditions climatiques, etc.).
- Enfin, sur l'aspect symbolique, l'enjeu est également celui des choix autour des collections, tant en termes de garantie de la diversité, de médiation autour de ces collections, et enfin de confiance dans les collections pour se gérer seules.

### **RECOMMANDATIONS**

#### **Intégrer les enjeux environnementaux dans une réflexion globale**

- Utiliser les moments forts de la vie de l'établissement pour intégrer les notions de transition écologique : rédaction d'un projet scientifique et culturel, inscription dans un Contrat Territoire Lecture, etc.
- Articuler transition écologique, sécurité des collections, plan d'urgence. La rédaction d'un plan d'urgence peut également être une opportunité pour

interroger à la fois les questions de sécurité, mais aussi les conditions de conservation dans une perspective éco-responsable.

### **S'interroger sur la conservation et son périmètre**

- Dans quelle mesure les bibliothèques ont-elles pour missions de conserver des collections que l'on trouve partout ailleurs ?
- Qu'est-ce que veut dire conserver ? Comment prioriser les collections conservées et désencombrer les espaces ?
- Pouvons-nous mutualiser la conservation ?

Il faut ainsi se questionner sur la nécessité de conserver tel ou tel document. Pour une bonne conservation il faut être pragmatique, être respectueux des procédures, ne pas faire seul, pour que tout le monde ne supprime pas ou ne conserve pas un même ouvrage.

Il importe également de se focaliser sur la prévention pour éviter les situations catastrophiques.

### **Intégrer certaines normes techniques, en faisant confiance aux collections**

S'il manque actuellement une réflexion technique autour d'exemples de rénovation pour une préservation patrimoniale intégrant les enjeux environnementaux, plusieurs recommandations font consensus au niveau des experts associés lors de cette recherche/ expérimentation.

- Préférer améliorer les conditions de conservation de façon progressive, notamment en renforçant d'abord l'isolation.
- Le tout à 18°C est à oublier.
- L'important à mettre en place :
  - Un brassage et un renouvellement de l'air présent pour évacuer les polluants mais assez faible pour garder une stabilité.
  - Une surveillance de l'humidité relative. La gestion de la température va permettre essentiellement de régler l'humidité.
  - Une stabilité de température sur 24 heures ou 1 semaine. On peut aller de 16°C l'hiver à 25°C l'été si tout est progressif.

Retrouvez le compte-rendu complet de la journée

## **EXPERIMENTATION RECHERCHE : LES CAS D'AVRANCHES ET D'ELBEUF**

### **Les problématiques :**

#### **Avranches :**

Depuis plusieurs années la centrale de changement d'air installée dans la bibliothèque patrimoniale montrait des signes de faiblesses. Elle est aujourd'hui hors service.

Après le souhait premier de changement de la centrale, des problèmes structurels sur le bâtiment ont été observés, changeant considérablement les coûts de prise en charge du problème et questionnant la priorité des actions à mettre en place.

La bibliothèque patrimoniale est face à une problématique de fonctionnement sans possibilité de changer de manières simples.

#### **Elbeuf :**

Pour la conservation du patrimoine de la bibliothèque La Navette à Elbeuf, une centrale à traitement d'air et une climatisation ont été mises en place. Il y a 3 lieux de conservation (environ 6000 documents).

Dans 2 espaces les conditions climatiques sont stabilisées, dans le 3e, l'espace le plus important qui est aussi un espace de lecture publique, il y a l'apparition de moisissures.

### **La méthodologie :**

Énoncer les problématiques de la conservation, réévaluer les normes de conservation, de consultation et de conditions de travail au vu des réalités techniques et financières des villes. Rédiger une fiche technique sur les fonds patrimoniaux : Bref historique, types de documents, chronologie, possesseurs : État, Ville, dépôts...

Réunir tous les éléments susceptibles d'appréhender les problématiques des espaces de conservation : hygrométrie, température, travaux et projets (bâtiments, climatisation, chauffage, huisserie), ainsi que les produits utilisés pour le traitement/nettoyage des locaux.

Réunir les experts sur site lors d'une réunion avec les villes et si possible les architectes et bureaux d'étude ou services techniques pour des échanges et une mise en commun. Associer les élus à la démarche et préparer une réponse collective.

Apporter des conclusions et des pistes pour l'amélioration.

### **Experts :**

- Noëlle Balley, Inspectrice des bibliothèques, IGESR (inspection générale de l'éducation, du sport et de la recherche).
- Valentin Rottier, Technicien de recherche, laboratoire du département de la Conservation, BnF.
- Pierre-Jean Riamond, Chef du bureau du patrimoine, SLL, DGMIC.

- Isabelle, Imanescau-maast, architecte conseil DRAC Normandie.

#### **DRAC Normandie :**

- Benjamin Vallée, Conseiller livre et lecture.
- Idyll Bottois, Conseillère livre et lecture.

#### **Normandie Livre et Lecture :**

- Sophie Noël, Directrice.
- Marion Cazy, Chargée de projet écologie du livre.
- Agnès Babois, Chargée de projet bibliothèque.

#### **Ville d'Avranches**

- David Nicolas, Maire d'Avranches.
- Annie Parent, Adjointe au maire déléguée à l'éducation, à la culture et au patrimoine.
- Bérengère Jehan, Directrice des musées et du patrimoine.
- Baptiste Etienne, Responsable de la bibliothèque patrimoniale.
- Julie Calloch, Chargée des collections.
- Jérôme Chapalain, directeur des services techniques.
- Edouard Grisel, architecte chargé de l'étude du projet.

#### **Ville d'Elbeuf**

- Béatrice Lefel, Adjointe au maire, Développement durable, Attractivité, Rayonnement culturel.
- Steeve Jullien, Conseiller municipal, délégué Culture et Patrimoine.
- Sophie Cornière, Directrice de la bibliothèque la Navette.

#### **Les Préconisations :**

**Avranches :** Les préconisations s'appuient sur les échanges avec les élus et les agents de la ville, les visites sur site et l'expertise de la Bibliothèque nationale de France réalisée par Valentin Rottier (cf. Rapport d'intervention du laboratoire de la BnF). Conscient qu'il est difficile de financer des travaux d'envergure pour la ville d'Avranches, le groupe d'experts propose des travaux et aménagements par ordre de priorité.

#### **Axe 1 :** Garantir la sécurité et l'isolation du bâtiment

Pour contrôler le climat, il faut considérer le bâtiment dans son ensemble :

Dans un premier temps, le conseil est de ne pas se focaliser sur des consignes précises mais d'intervenir à minima sur le bâtiment pour permettre de stabiliser et d'envisager les conditions climatiques des collections.

- Garantir la sécurité du bâtiment : poursuivre l'étude de l'architecte du patrimoine, afin de prendre en compte ses conseils en matière de consolidation de la structure du bâtiment et l'évaluation des charges au sol représentées par les étagères dans l'espace de consultation/Bibliothèque. En ce qui concerne spécifiquement la bibliothèque, il est suggéré d'effectuer une consolidation simple de la charpente avec la mise en place d'un IPN et un traitement fongicide

des poutres contigües. Cette opération nécessitera un déplacement temporaire des collections et des services de la mairie, et ne peut être distincte du reste des aménagements et travaux.

- Garantir la sécurité des collections et du personnel : il est impératif d'installer des détecteurs incendie dans les espaces mais aussi dans l'ensemble du bâtiment. Il est nécessaire aussi de sécuriser les procédures d'accès aux documents (alarme, clés, accès autorisés). Pour la sécurité des agents, la modification du garde-corps de la coursive doit permettre une consolidation et une mise aux normes.
- Garantir l'isolation du bâtiment : dans un premier temps il est suggéré d'isoler le bâtiment pour améliorer les conditions de conservation de l'ensemble des espaces de la bibliothèque patrimoniale. Dans les espaces de conservation, des filtres thermiques sur les vitres contribuent à cette isolation. Il est nécessaire de séparer les espaces, salle de consultation, sas, coffre et salle des archives : il est préconisé de garder le coffre clos, d'installer une porte entre le sas et la salle des archives.

## **Axe 2 : Garantir le climat**

- Un des points clés de la gestion du climat reste l'isolation (évoquée en priorité 1) qui doit être mise en place ; son efficacité doit être observée finement avant tout choix d'installation technique. Toutefois, quel que soit le choix retenu, un système de chauffage fonctionnel (idéalement distinct de la chaufferie de l'édifice) et dimensionné doit être mis en place pour permettre une action minimum sur le climat et pour maintenir un espace de travail acceptable pour les agents.
- Le climat actuel de la chambre forte est plutôt stable dû à la forte inertie des murs. Pour améliorer encore la stabilité du climat, et éviter une propagation en cas d'incendie, il est préconisé de boucher la grille installée près de la porte. Pour éviter l'accumulation de polluants gazeux, il est nécessaire de maintenir en fonctionnement l'extracteur.
- En cas de dérive climatique, des équipements mobiles de déshumidification ou d'humidification pourront être installés sur de courtes périodes. Cette solution semble être la plus adaptée et économique pour cet espace.
- Les variations climatiques sont plus importantes dans le sas et la salle des archives. Un système de climatisation, chauffage et déshumidification est déjà présent au plafond de la salle d'archives. Ce système est à l'arrêt depuis un certain temps mais il peut être la solution pour le traitement de l'air de faible volume.
- Les volumes de la salle de consultation/bibliothèque et du magasin Pigeon sont les plus importants. En fonction des résultats après isolation du bâtiment, une Centrale de Traitement de l'Air (CTA) plus puissante pour gérer le climat de ces deux espaces pourrait être envisagée.

## **Axe 3 : Désencombrement des espaces, priorisation des collections à conserver**

- À l'heure du changement climatique, la question du patrimoine que l'on choisit de conserver se pose pour les établissements patrimoniaux. La priorisation des œuvres à conserver est à mener avec la réflexion sur le désencombrement des espaces.

Il est conseillé de prioriser les documents à conserver, de proposer un regroupement de collections en cercle concentriques du plus précieux au plus classique, tout en conservant un cadre de classement cohérent. Il est aussi

possible de se séparer des collections qui n'entrent pas dans les critères stricts de la conservation.

Il serait souhaitable de procéder à des choix de conservation proposés par les responsables de la bibliothèque patrimoniale d'Avranches : orientation, relecture des collections.

## **Elbeuf :**

### **Axe 1 : Contrôle du climat**

Différencier les espaces pour répondre au mieux aux normes climatiques de chaque lieu de conservation.

- Réserve mixte : malgré un appareil de ventilation et un déshumidificateur, des moisissures sont récurrentes dans la réserve mixte (travaux engagés à l'installation de la bibliothèque dans l'ancienne usine en 2017). Il est possible de jouer sur la température mais pas sur l'hygrométrie dans cet espace ; les systèmes mis en place ne sont pas suffisants pour réguler le climat. Les relevés hygrométriques montrent des variations importantes au printemps ce qui est anormal pour la Normandie. Cette mesure a permis le constat d'une prise d'air installée trop près du sol en extérieur et donc au niveau de la végétation au printemps. Cette entrée d'air doit être surélevée.  
Faut-il désherber les fonds de cette réserve sachant que sa valeur est liée à l'unité du fonds ?  
Comment contrôler le climat ? Modification des appareils existants, nouveau système ? Peut-on se passer d'une climatisation et quelles seraient les conséquences pour les livres de la bibliothèque ?
- Armoire forte : tous les livres antérieurs à 1810 ont été rassemblés en 2020 dans l'armoire forte sur 3 rangées. Le climat de cet espace semble stable ; il n'y a jamais eu de moisissure sur les livres. Comment améliorer les conditions de conservation de cet espace ? Dédoublage des rangées de livres ?  
Aménagement/réaménagement de cet espace ?
- Petite réserve : livres de 1810 à 1945 : classement Brunet Parguez. Pas de constat de problème de climat.

### **Axe 2 : Le bâtiment, les espaces en sous-sol**

Faut-il intervenir en matière de cloisonnement d'espaces et/ou d'isolation ?

### **Axe 3 : Collections**

Désherbage ? Désencombrement ? Dédoublage des rangées ?

Envisager l'écriture du plan d'urgence et de sauvegarde des collections.

Tous les documents sont inventoriés sur fichiers Excel, le versement dans le CCFr pourra être envisagé avec le service de la coopération de la BnF à partir des inventaires.