

Appel à projets « Du soleil entre les lignes » FORMULAIRE 2024 MAISONS D'ÉDITION

**NOM COMMERCIAL DE LA
STRUCTURE :**

STATUT :

N° SIRET :

RESPONSABLE DE LA STRUCTURE :

DISPONIBILITÉ SUR LA PÉRIODE :

VOUS DEVEZ PROPOSER AU MOINS 2 SEMAINES DE DISPONIBILITÉ ENTRE LE 22/06 ET LE 01/09/24

BIBLIOTHEQUE PARTENAIRE :

LE CAS ECHEANT

**PARTENARIAT SUR PROPOSITION DE
N2L :**

SI VOUS CANDIDATEZ EN BINÔME, INDIQUEZ SI VOUS MAINTENEZ VOTRE CANDIDATURE DANS LE CAS OÙ N2L VOUS PROPOSERAIT UN AUTRE BINÔME

DATE :

SIGNATURE

- **Pièces à fournir :**

- Extrait de Kbis de moins d'un mois pour les entreprises ou l'extrait du journal officiel pour les associations,
- Copies des trois derniers contrats avec les auteurs,
- Attestation diffuseur de comptes à jour de l'Urssaf Limousin,
- Un exemplaire des deux dernières publications,
- Un catalogue,
- Tout document utile pour la bonne instruction du dossier (dossier de presse, etc.).

Dossier complet à adresser par courriel avant le 31 mars à :

Clémentine LEVASSEUR, Chargée de projet « Du soleil entre les lignes »

Normandie Livre & Lecture (site de Rouen) - clementine.levasseur@normandielivre.fr

IDENTIFICATION DU PORTEUR DE PROJET

NOM DE LA MAISON D'EDITION :

NOM DU RESPONSABLE :

PRENOM DU RESPONSABLE :

ADRESSE POSTALE :

TÉLÉPHONE :

COURRIEL :

SITE WEB, BLOG, RESEAU SOCIAL :

DATE DE CREATION :

.. / .. /

DIFFUSION / DISTRIBUTION :

NOMBRE DE TITRES AU CATALOGUE :

**NOMBRES DE TITRES PUBLIES EN
2023 :**

**NOMBRE DE COLLECTIONS (les
nommer et les caractériser) :**

RYTHME ANNUEL DE PARUTIONS :

TIRAGE MINIMUM / MAXIMUM :

CHIFFRE d'AFFAIRES HT LIVRES :

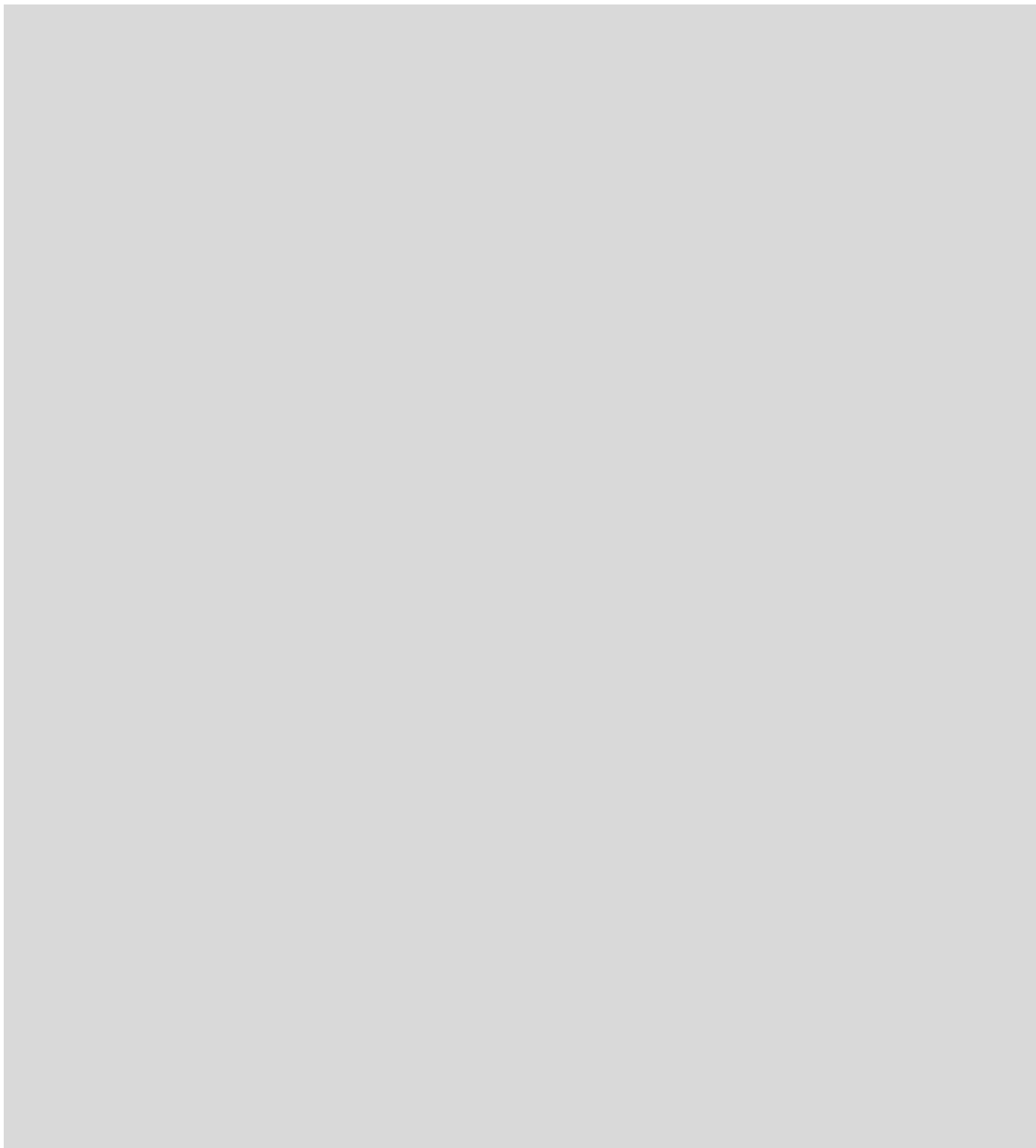
CHIFFRE d'AFFAIRES HT TOTAL :

PRÉSENTATION DE LA MAISON D'ÉDITION : (Bref historique et descriptif de la structure)



DESCRIPTIF DU PROJET

PRÉSENTATION DU PROJET DE CRÉATION, RECHERCHE, EXPERIMENTATION POUR LEQUEL LA MAISON D'EDITION POSTULE : (PRÉCISEZ LES BESOINS SPECIFIQUES LIÉS AU PROJET SI NÉCESSAIRE)



PRÉSENTATION DU PROJET D' ACTIONS CULTURELLES PROPOSÉ : (DECRIVEZ LES ACTIONS, LE CONTENU, LE PUBLIC CIBLE, LA DURÉE, LE NOMBRE DE PARTICIPANTS, LES BESOINS SPECIFIQUES LIÉS AU PROJET SI NÉCESSAIRE)

A large, solid grey rectangular area that occupies most of the page below the header. It is intended for the user to provide details about the proposed cultural actions project, such as the actions themselves, the content, the target audience, the duration, the number of participants, and any specific needs related to the project.

